

|   |  |                                 |
|---|--|---------------------------------|
| <p>Jean Luc DESPRETZ<br/>CPC Landivisiau</p> <p><a href="http://classeelementaire.free.fr/">http://classeelementaire.free.fr/</a></p> |  <p>Ressources<br/>ELEMENTAIRE<br/>Pédagogiques</p> | <p><b>Le cahier du jour</b></p> |
|---|--|---------------------------------|

C'est l'outil principal de référence des activités régulières menées pendant le temps de classe. Il jouit donc d'une **importance particulière** aux yeux des élèves, des enseignants, des formateurs, des inspecteurs et des parents.

### **Pourquoi ?**

Il reflète la continuité et la régularité du travail mené en classe (dates, variation des activités, présentation, corrections)

Il permet de vérifier les exigences de l'enseignant, le choix des contenus, la qualité des remarques, les progrès réalisés, le respect des consignes ...

Il témoigne du travail quotidien et collectif de la classe et en ce sens véhicule l'image de l'école vers les familles.

Il est d'ailleurs périodiquement présenté aux parents pour regard et signature.

### **Points importants à prendre en compte**

Il ne peut pas refléter tout le travail productif mené en classe (ex : recherches, échanges) mais c'est parfois le seul support régulier mis à disposition des parents qui leur permet d'appréhender les capacités de leur enfant.

Il revêt donc une importance majeure qui demande

- Clarté dans les consignes : les faire écrire en entier pour permettre un échange possible entre l'élève et sa famille. Que signifie en effet une consigne du type « ex 5 p 17 ». L'élève saura t-il expliquer ce qui était demandé ?
- Réflexion sur les remarques positives ou négatives (et sur la notation éventuelle). L'élève a besoin de savoir ce que pense le maître. Eviter le « vu » neutre et donc imprécis. Se poser aussi la question des remarques récurrentes non suivies de faits. Ex : « tu n'as toujours pas corrigé » Qui est responsable de cette situation ? Il doit être méticuleusement corrigé tous les jours. Tous les oublis et toutes les erreurs d'appréciation de l'enseignant seront relevés par les familles.
- Rigueur d'écriture et de présentation. « C'est mal écrit » « Souligne à la règle » etc. Des apprentissages et rappels méthodologiques sont régulièrement nécessaires. On apprend à écrire sur les lignes, à tracer à la règle, à respecter un espace avant d'écrire, à passer à la ligne etc...

### **La correction du cahier du jour**

- Elle doit être quotidienne, rigoureuse et annotée.

Quotidienne car l'élève attend le regard de l'enseignant sur ses échecs et réussites

Rigoureuse car c'est le cahier de référence (voir remarques précédentes)

Annotée car il attend aussi des conseils, des remarques positives, une évaluation de ses progrès

*Conseil* : provoquer le regard des élèves sur les remarques du maître quand il rend les cahiers. Interroger les élèves sur le sens de ces annotations.

- Les annotations de l'enseignant

**Attention :**

- Pas de remarques insultantes, désagréables, trop négatives, écrites sous le coup de la fatigue, de l'exaspération ou de la colère (le 25<sup>ème</sup> cahier de la pile avec la même erreur, une présentation bâclée, des exercices non terminés ...)
- Pas de remarques qui mettent en cause le professionnalisme de l'enseignant surtout si elles ne sont pas suivies de faits et récurrentes (ex : tire tes traits à la règle, ce n'est pas corrigé ...). L'enseignant peut se mettre en défaut vis-à-vis des parents, puisque c'est à lui de donner les moyens de ses exigences (apprendre à tirer un trait, laisser un temps de correction...)

*Document annexe* : une liste de remarques écrites par des enseignants T1 sur les cahiers du jour. Cette liste a fait ensuite l'objet d'un tri et d'une analyse par les enseignants stagiaires. Sa lecture montre l'importance de ces remarques écrites, de leur sens, de leur intérêt et interprétation.

***La rigueur et la présentation***

Le cahier du jour est l'outil personnel de chaque élève. Il doit être agréable à lire et à feuilleter et prendre en compte tous les conseils de présentation.

Une attention particulière doit être apportée à l'écriture. Et s'il faut refaire et bien refaisons !

Ceci implique une rigueur qui reflète les exigences de l'enseignant :

- Des conseils de présentation clairement donnés et revus régulièrement (souligner, passer à la ligne, retrait avant d'écrire, barrer pour réécrire ...), des outils adaptés (crayon, règle), des aides au tableau, éventuellement des modèles sur le cahier.
- Un temps adapté pour réaliser les exercices, la possibilité de se relire, le choix d'un ou deux exercices bien choisis pas trop nombreux mais bien écrits.
- Des fiches ou documents annexes collés ou insérés proprement (attention aux pliages, au débordement de colle)
- Des corrections effectivement réalisées proprement (avec un espace et un temps prévus)
- Un choix de crayon adapté : on trouve rarement de stylo encre bien qu'il revienne devant la scène, le stylo bille doit pouvoir permettre une écriture fine, le crayon bois est-il vraiment adapté à une écriture rigoureuse en CP ? Sans parler des couleurs bleues, rouges, vertes...

Et enfin, pourquoi ne pas personnaliser ce cahier par des frises décoratives, des dessins d'illustration, des extraits d'œuvres etc ... pour en faire un objet culturel.

***Voir en annexe quelques pages d'un cahier du jour en CE1 avec des remarques***

Des contenus bien choisis : on vise la qualité et non la quantité. Essentiellement en français et mathématiques.

Des écrits réguliers, journaliers, datés.

Des travaux bien présentés : peu nombreux mais respectant les codes et exigences.

Des corrections systématiques.

Des appréciations réfléchies.

Des cahiers personnalisés (décorés, entretenus)